



world relief 



## TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT DES TECHNICIENS ANIMATEURS COMMUNAUX

**Titre du poste :** Animateur(trice) communal(e)

**Lieux d'affectation :** toutes les communes des provinces Muyinga et Cankuzo

**Durée du projet :** 30 Mois

### I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Dans le cadre de la préparation de la mise en œuvre du **Projet d'Appui aux Filets Sociaux Productifs et Emplois (MERANKABANDI II) - Cash for Job par le groupement Constitué par RCBIF -WORLD RELIEF-FVS-Action Aid**, le RCBIF désire procéder au recrutement du personnel de terrain (**12 animateurs communaux**) dont les profils sont spécifiés dans les présents termes de références.

Le Projet d'Appui aux Filets Sociaux Productifs et Emplois (MERANKABANDI II), vise à consolider les systèmes de prestations de la protection sociale déjà développés dans le cadre de la phase pilote (ciblage transparent, paiements électroniques, gestion des plaintes, suivi évaluation, etc) afin qu'ils puissent soutenir la mise à l'échelle du programme. En outre, ce Projet vise à soutenir les ménages les plus pauvres ainsi que ceux affectés par la covid-19 à travers des transferts monétaires et des mesures d'accompagnement pour renforcer les investissements dans le capital humain et productif des bénéficiaires. Des réfugiés et communautés hôtes seront également bénéficiaires de ce Projet.

Ainsi, le RCBIF voudrait recruter des techniciens de terrain dans le but d'assurer un appui de proximité aux ménages bénéficiaires de projet MERANKABANDI II lors de la mise en œuvre de deux sous-composantes du Projet à savoir : la sous-composante 1.3 : activités complémentaires sur le capital humain et la sous-composante 2.2 : inclusion économique en milieu rural. Ces activités seront implémentées dans les 14 provinces du pays.

### II. ZONE D'ACTION

La zone d'action du Projet d'Appui aux Filets Sociaux Productifs et Emplois (Merankabandi II) - Cash for Job comprend toutes les 14 Provinces du pays.

### III. DUREE DU CONTRAT

La durée du contrat est d'une **année renouvelable**.



world relief 



#### IV. TACHES DES ANIMATEURS DE TERRAIN

Dans sa zone d'affectation, le technicien animateur communal aura comme tâches et responsabilités suivantes :

1. Superviser et coordonner la mise en œuvre de toutes les activités du projet au niveau communautaire conformément au plan d'activités proposé dans le cadre du projet et dans le respect des politiques et procédures du groupement *RCBIF -WORLD RELIEF-FVS* et de la Banque Mondiale ;
2. Collaborer étroitement avec les autorités administratives de la zone d'affectation ;
3. Collaborer avec l'opérateur de terrain du projet *MERANKABANDI* de la zone d'affectation ;
4. Assurer un bon climat de travail favorable et une organisation efficiente de l'équipe permettant aux animateurs communautaires d'atteindre les résultats attendus et l'impact escompté dans le document de projet ;
5. Assurer le renforcement des capacités des animateurs communautaires et des agents de développement communautaires dans sa commune sur les 11 modules tels que prévus par le projet *MERANKABANDI* ;
6. Assurer la gestion efficace des ressources humaines et matérielles du projet placées sous sa responsabilité ;
7. Organiser des réunions de travail avec les animateurs communautaires et les leaders communautaires selon la fréquence convenue ;
8. Organiser des séances de suivis à domicile des bénéficiaires par les animateurs communautaires ;
9. Faire des suivis continus de toutes les activités réalisées dans sa commune d'affectation ;
10. Collaborer étroitement avec le chargé de suivi évaluation dans la collecte des données pour toutes les activités du projet ;
11. Participer dans des réunions de coordination et autres ateliers organisés par les ministères partenaires ou autres partenaires techniques au niveau communal ;
12. Participer dans d'autres activités de projet sur demande de son chef hiérarchique ;
13. Appuyer dans la facilitation, encadrement et création des groupes villageoise d'épargne et crédit (VSLA) pour les bénéficiaires du projet de sa commune d'affectation ;
14. Appuyer les bénéficiaires de projet dans la promotion des activités génératrices de revenus dans la mise en œuvre des techniques agricoles initiées par le projet ;
15. Rapporter régulièrement sur les activités réalisées hebdomadairement, mensuellement, trimestriellement, semestriellement et annuellement ;

✓



world relief 



16. S'assurer que les animateurs communautaires ont des objectifs de performance clairs et des indicateurs y relatifs objectivement vérifiables ;
17. Evaluer la performance des animateurs communautaires sous sa responsabilité et identifier les besoins de formation appropriés pour leur renforcement continu des capacités ;

## V. COMPETENCES ET QUALITES REQUISES POUR LE POSTE

**Le (la) candidat(e) à ce poste doit :**

- a) Avoir un niveau minimum de technicien A2 ou équivalent avec une expérience de plus de 2 ans dans les domaines de développement en général ou tout autre domaine connexe ;
- b) Avoir des connaissances en matière de plaidoyer, lobbying et d'influences pour le changement des pratiques comportementales ;
- c) Être capables de produire des rapports sur toutes les activités réalisées ;
- d) Avoir des connaissances des approches participatives de développement
- e) Avoir fait des études universitaires en santé publique, Nutrition, développement communautaire serait un avantage ;
- f) Être capable de planifier, suivre et évaluer les activités des animateurs communautaires ;
- g) Avoir un minimum de 3 ans d'expérience dans la mise en œuvre des programmes de santé, nutrition, activités génératrices de revenu ou développement, de la petite enfance avec des approches communautaires dont au moins 2 ans dans un poste d'animateur de Projet au sein d'une ONG nationale ou internationale ou dans une autre institution travaillant dans les domaines précités ;
- h) Avoir exécuté au moins deux (2) missions similaires dans des conditions semblables à celles du Projet (même contexte social) serait un atout;
- i) Avoir une expérience dans la facilitation des formations des acteurs communautaires (ASC, Maman Lumières, etc...);
- j) Démontrer des capacités de leadership et de bonne communication interpersonnelle ;
- k) Avoir une bonne maîtrise du Français et du Kirundi (écrit et parlé).

Par ailleurs, une recommandation par un Leader Religieux constituerait un avantage

**Lors de l'analyse des dossiers, les éléments ci-après seront appréciés :**

1. Avoir des connaissances sur la problématique du secteur rural dans la zone d'action ;
2. Maîtrise des logiciels Word et Excel, de l'utilisation d'internet et des messageries électroniques ;
3. Avoir un permis de conduire de la catégorie A (moto) valide ;

**NB : L'animateur communal doit impérativement résider dans sa commune d'affectation**

α



world relief



## VI. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature est constitué de :

- Une lettre demande d'emploi adressée au secrétaire exécutif du RCBIF ;
- Un Curriculum Vitae détaillé, actualisé et signé comprenant trois personnes de références professionnelles (Nom, téléphone et Email) ;
- Des attestations de services rendus ou tout autre document pouvant justifier l'expérience du (de la) candidat(e);
- Une copie des diplômes certifiés conforme à l'original du (de la) candidat(e);
- Une copie de permis de conduire catégorie A ;
- 

Les dossiers de candidature portant la mention « Candidature au poste d'animateur communal », seront déposés :

- Au bureau national de RCBIF, sis au quartier MUTANGA NORD, Avenu MUHABO N° 21, Tel 22280598/ 22280597 ;

Email: [rcbifburundi@gmail.com](mailto:rcbifburundi@gmail.com), Site web: <https://rcbif.org>.

La date limite de dépôt des dossiers est fixée au **06 Mai 2025** à 16 heures précises.

N.B :

- Les dossiers transmis restent la propriété du groupement ;
- Seules les personnes présélectionnées seront contactées pour passer le test.

Fait à Bujumbura, le 25 Avril 2025

Pour le Chef de file

Secrétaire Exécutive de RCBIF

Ir BIZOZA André

